



«Утверждаю»

директор МОБУ НОШ № 85

Л. М. Белова

« 03 » 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ
ДОБРОВОЛЬНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ПОЖЕРТВОВАНИЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ НАЧАЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД №85 Г.СОЧИ**

Данное положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Настоящее Положение регулирует порядок учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения начальная общеобразовательная школа – детский сад № 85 г.Сочи (далее - Учреждение).

1. Общие положения

1.1. Деятельность Учреждения финансируется Учредителем в соответствии с договором, заключенным между ними. Нормативы финансирования Учреждения определяются в соответствии федеральных нормативов и нормативов Краснодарского края. Нормативы финансирования Учреждения в размере, необходимом для реализации основных образовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников Учреждения, расходов на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды, устанавливаются органами государственной власти Краснодарского края.

1.2. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные источники финансовых и материальных средств, за счет добровольных пожертвований (далее - пожертвования) и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц (далее по тексту - «привлечение средств»).

1.3. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, охрану жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, обеспечение их безопасности в период воспитательно-образовательного процесса, либо решение иных задач, не

противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. Привлечение Учреждением указанных дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

1.5. Привлечение Учреждением средств является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств Учреждением является добровольность их внесения - целевые взносы и пожертвования могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

2. Основные понятия.

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

2.2. Целевые взносы – добровольное перечисление на счёт Учреждения юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие Учреждения.

2.3. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепольных целях. В контексте данного Положения общепольная цель - развитие Учреждения. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников по ремонту помещений Учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

2.4. Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.5. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

3. Условия привлечения целевых взносов и пожертвований.

3.1. Администрация Учреждения в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических и других работников) вправе обратиться за привлечением денежных средств для Учреждения как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме. В случае такого обращения Учреждение обязано проинформировать о целях привлечения средств (например, осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

3.2. Решение о внесении целевых взносов и пожертвований в Учреждение со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.3. Внебюджетные средства (добровольные пожертвования, целевые взносы) поступают в денежной форме на расчётный счет Учреждения.

3.4. Директор Учреждения организует и осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета привлеченных средств в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

3.5. Иное имущество, переданное Учреждению, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.6. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы и пожертвования. Отказ не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся и воспитанников и иных лиц.

3.7. Запрещается каким-либо образом вовлекать обучающихся и воспитанников в финансовые отношения между их законными представителями и Учреждением.

4. Порядок оформления целевых взносов и пожертвований.

4.1. Добровольные целевые взносы и пожертвования оформляются *Договором пожертвования* (Приложение 1 к настоящему Положению). Денежные средства поступают на счёт Учреждения с указанием конкретной цели использования этой суммы.

4.2. Все операции, производимые Учреждением, оформляются первичными документами согласно Инструкции по бухгалтерскому учету.

5. Порядок расходования целевых взносов и пожертвований.

5.1. Расходование средств, принятых Учреждением, производится только в соответствии с их целевым назначением, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются директором Учреждения совместно с педагогическим коллективом в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Учреждения.

5.2. Использование указанных средств осуществляется путём оформления платежных документов (актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур и проч.)

5.3. Администрацией Учреждения ежегодно предоставляется публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств на сайте Учреждения и других информационных ресурсах, на общем родительском собрании.

6. Ответственность.

6.1. Ответственность за целевое использование целевых взносов и пожертвований несет директор Учреждения.

6.2. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц Учреждением на цели, не

соответствующие уставной деятельности Учреждения и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.

6.3. В случае нарушения Учреждением порядка учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований директор Учреждения несёт ответственность в установленном законом порядке.

Приложение 1
*к Положению о порядке учета и расходования
добровольных целевых взносов и пожертвований
физических и (или) юридических лиц*

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

«__» _____ 20__ г

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «**Жертвователь**», с одной стороны, и МОБУ НОШ №85, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице директора Беловой Ларисой Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь безвозмездно передаёт, а Учреждение принимает в собственность материальные ценности _____

2. Цель и условия пожертвования: **укрепление материальной базы МОБУ НОШ №85**.

1. Учреждение принимает пожертвование, указанное в пункте 1 настоящего договора, и обязуется использовать его в соответствии с целями и условиями, указанными в пункте 2 настоящего договора.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором стороны будут руководствоваться нормами статьи 582 ГК РФ.

3. Изменение назначения использования пожертвования возможно по соглашению с Жертвователем.

4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

5. Подписи сторон:

Реквизиты:

Приложение 2
*к Положению о порядке учета и расходования
добровольных целевых взносов и пожертвований
физических и (или) юридических лиц*

Директору МОБУ НОШ №85
Л.М. Беловой
Ф.И.О. физического лица,
проживающего по адресу

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

(Ф.И.О. физического лица)

по собственному желанию передаю МОБУ НОШ №85 в качестве
добровольного целевого взноса денежные средства в сумме
_____ на

(например: развитие материальной базы учреждения)

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)